



الجامعة السعودية الإلكترونية
SAUDI ELECTRONIC UNIVERSITY
2011-1432

دليل الإجراءات الأكاديمية

لطلبة البكالوريوس بالجامعة السعودية الإلكترونية

2024-1446

وكالة الجامعة للشؤون التعليمية

عمادة القبول والتسجيل

تسجيل | المقررات:

يتطلب التسجيل التزام الطالب بالحد الأدنى والحد الأعلى للوحدات الدراسية.

الطلبة الخريجين	والحد الأعلى	الحد الأدنى	الفصل
21 وحدة دراسية	18 وحدة دراسية	11 وحدة دراسية	الأول والثاني
12 وحدة دراسية	9 وحدات دراسية		الصيفي

إجراءات | تسجيل المقررات:

- استشارة المرشد الأكاديمي في حال وجود استفسارات أو مشاكل تتعلق بتحديد المقررات
- يلزم الطالب الدخول على البوابة الإلكترونية للجامعة وتسجيل المقررات خلال الفترة المحددة في التقويم الأكاديمي.
- التأكد من عدم تجاوز الحد الأقصى وعدم الإخلال بالحد الأدنى للعبء الدراسي.
- يستثنى من الحد الأعلى لعدد الساعات الدراسية طلاب برنامج الصحة العامة المستوى السادس.

الأسئلة الشائعة | حول تسجيل المقررات:

1. ما هو الحد الأدنى والحد الأقصى لعدد الوحدات الدراسية؟

الطلبة الخريجين	والحد الأعلى	الحد الأدنى	الفصل
21 وحدة دراسية	18 وحدة دراسية	11 وحدة دراسية	الأول والثاني
12 وحدة دراسية	9 وحدات دراسية		الصيفي

2. هل يمكنني التسجيل بأقل من الحد الأدنى للوحدات؟

لا، يجب الالتزام بالحد الأدنى للعبء الدراسي ويمكن للكلية الاستثناء في الحالات الخاصة.

3. ماذا يحدث إذا تجاوزت الحد الأقصى للوحدات الدراسية؟

سيتم رفض التسجيل الزائد ويجب تعديل الجدول وفقاً للحد الأقصى المسموح به ويمكن للكلية الاستثناء في الحالات الخاصة.



الحذف والإضافة

- يمكن لطلبة تعديل جداولهم الدراسية بحذف أو إضافة مقررات خلال فترة تسجيل المقررات المحددة في التقويم الأكاديمي.
- يجب مراعاة الحد الأدنى للعبء الدراسي وتجنب التعارض بين المقررات في أوقات المحاضرات والاختبارات.

إجراءات الحذف والإضافة:

- الدخول إلى النظام الأكاديمي وإجراء التعديلات المطلوبة.
- مراجعة الجدول الدراسي بعد التعديل لضمان عدم وجود تعارضات في أوقات المحاضرات او الاختبارات.

الأسئلة الشائعة | حول الحذف والاضافة:

1. هل يمكنني الحذف والإضافة بعد انتهاء فترة تسجيل المواد؟
لا، يجب الالتزام بالفترة المحددة في التقويم الأكاديمي ويمكن للكلية الاستثناء في الحالات الخاصة.
2. هل سيؤثر الحذف والإضافة على خطتي الدراسية؟
قد يؤثر، لذا يجب استشارة المرشد الأكاديمي قبل إجراء أي تعديلات.
3. هل يمكنني إضافة مقرر جديد بعد فترة الحذف والإضافة؟
لا يمكن إضافة أي مقررات بعد انتهاء الفترة المخصصة للحذف والإضافة.



الحضور والحرمان

يلتزم الطالب بحضور الوحدات الدراسية (حضورياً أو افتراضياً) وفقاً للأنماط التعليمية المحددة. يُحرم الطالب من الاختبار النهائي عند تجاوز نسبة غيابه 25%، ويُرصد له تقدير "محروم" (ح). يجوز لمجلس الكلية إلغاء الحرمان بعذر مقبول إذا كانت نسبة الحضور لا تقل عن 50%.

الأسئلة الشائعة | حول الحرمان وإلغائه:

1. ما هي نسبة الغياب المؤدية للحرمان؟
يُحرم الطالب عند تجاوز نسبة غيابه 25% من مجموع ساعات الاتصال (المحاضرات، الدروس، التمارين، التطبيقات العملية، التقارير، التدريبات) خلال الفصل الدراسي الواحد.
2. كيف يمكن إلغاء الحرمان؟
تقديم اذار التغيب عن المحاضرات وازفاق الأذار وعند اغلق ايقونة تقديم اذار المحاضرات يتم دراسته من قبل مجلس الكلية مع الحفاظ على نسبة حضور لا تقل عن 50% من ساعات الاتصال المقررة.
3. هل تقبل اذار التغيب عن المحاضرات بعد انتهاء الفترة المحددة؟
لا تقبل اذار بعد انتهاء الفترة المحددة في التقويم الأكاديمي.
4. كيف يتم متابعة الحضور؟
يتم رصد الحضور إلكترونياً من قبل أستاذ المقرر من اليوم الأول وحتى الأسبوع الأخير من الفصل الدراسي.



الانسحاب من مقرر

يُسمح للطلاب بالانسحاب من مقرر دراسي خلال الفترة المحددة لذلك، مع الحفاظ على الحد الأدنى للعبء الدراسي. يتم رصد تقدير (ع) أو (W) للمقرر المنسحب في السجل الأكاديمي لطلاب، ولا يقبل للطلاب الانسحاب من مقرر إذا كان محروما فيه.

إجراءات الانسحاب:

- استشارة المرشد الأكاديمي لفهم تأثير الانسحاب على الخطة الدراسية والمعدل التراكمي
- تقديم طلب الانسحاب عبر من خلال الدخول للخدمات الطلابية.
- التأكد من عدم الإخلال بالحد الأدنى للعبء الدراسي.

الأسئلة الشائعة | حول الانسحاب من مقرر:

1. ما هو آخر موعد للانسحاب من مقرر؟
يمكن الانسحاب خلال الفترة المحددة في التقويم الأكاديمي.
2. هل يؤثر الانسحاب على معدلي التراكمي؟
لا يؤثر الانسحاب بتقدير (ع) أو (W) على المعدل التراكمي.
3. هل هناك عدد محدد من المقررات التي يمكن الانسحاب منها؟
يفضل عدم الانسحاب من عدد كبير من المقررات لتجنب التأثير على تقدم الخطة الدراسية.



تأجيل الدراسة

يسمح للطلاب بتأجيل الدراسة بحد أقصى فصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول دراسية منفصلة، ولا تُحتسب مدة التأجيل ضمن مدة الدراسة.

إجراءات تأجيل الدراسة:

- تقديم طلب التأجيل عبر البوابة الإلكترونية.

الأسئلة الشائعة | حول تأجيل الدراسة:

1. كم مرة يمكن لطلبة تأجيل الدراسة؟
يمكن تقديم طلب تأجيل مرة واحدة لكل فصل دراسي، مع الالتزام بالحد الأقصى للتأجيلات خلال فترة الدراسة الكاملة وهي فصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول دراسية منفصلة.
2. هل يحتسب التأجيل ضمن مدة الدراسة؟
لا، مدة التأجيل لا تُحتسب ضمن المدة الدراسية المقررة للبرنامج.

يلزم الطالب بالتسجيل بعد انتهاء مدة التأجيل حتى لا يعد منقطعا عن الدراسة



الاعتذار عن الدراسة

يمكن للطلاب الاعتذار عن الفصل الدراسي قبل بداية الاختبارات النهائية، ويحتسب الفصل ضمن مدة الدراسة المقررة للبرنامج الأكاديمي.

إجراءات الاعتذار: التأكد من تقديم الطلب قبل موعد فترة الاعتذار عن الدراسة حسب التقويم الأكاديمي.

الأسئلة الشائعة | حول الاعتذار عن الدراسة:

1. هل يمكن لطالب الاعتذار بعد بدء الاختبارات النهائية؟
لا، يجب تقديم الاعتذار حسب التقويم الأكاديمي المعتمد.
2. هل سيؤثر الاعتذار على مدة المدة الدراسية المقررة للبرنامج؟
نعم، يحتسب الفصل الذي تم الاعتذار عنه ضمن المدة الدراسية المقررة للبرنامج.
3. هل يمكن لطالب الاعتذار لأكثر من فصل دراسي؟
نعم، بحد أقصى فصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول دراسية منفصلة.
4. هل يحق للطالب استرداد الرسوم الدراسية بعد تقديم الاعتذار؟
لا الطالب المعتذر عن الدراسة بعد بداية الفصل الدراسي لا يحق له استرداد الرسوم.
5. ما هو الفرق بين تأجيل الفصل الدراسي والاعتذار عن الدراسة؟

الاجراء	تأجيل الفصل الدراسي	الاعتذار عن الفصل الدراسي
تعريف	تأجيل الفصل الدراسي هو تأجيل الدراسة قبل بدء الفصل الدراسي، ولا تُحتسب مدة التأجيل ضمن المدة الدراسية.	الاعتذار عن الفصل الدراسي هو انسحاب الطالب من الدراسة بعد بداية الفصل، وتُحتسب مدة الفصل ضمن المدة الدراسية.
المدة المحتسبة	مدة التأجيل لا تُحتسب ضمن مدة الدراسة المقررة.	الفصل المعتذر عنه يُحتسب ضمن مدة الدراسة المقررة.
الحد الأقصى	يمكن تأجيل الدراسة لفصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول منفصلة كحد أقصى.	يمكن الاعتذار عن الدراسة لفصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول منفصلة كحد أقصى.
الرسوم الدراسية	لا تُفرض رسوم دراسية إذا تم تقديم طلب التأجيل قبل بدء الدراسة.	لا تُسترد الرسوم الدراسية إذا تم تقديم الاعتذار بعد بداية الفصل الدراسي.
عدد المرات المسموح بها	مرة واحدة لكل فصل دراسي، مع الالتزام بالحد الأقصى للتأجيلات.	مرة واحدة لكل فصل دراسي، مع الالتزام بالحد الأقصى لفصول الاعتذار.



الانقطاع وطبي القيد

في حال انقطاع الطالب/ة عن الدراسة لفصل دراسي دون تقديم عذر مقبول يتم طبي قيده من قبل الجامعة حسب اللوائح والأنظمة، ويمكنه رفع طلب إعادة القيد خلال 4 فصول دراسية من تاريخ الطبي.

إجراءات تفادي طبي قيد الطالب/ة:

- تقديم عذر مقبول عبر الايقونة وإرفاق الوثائق الداعمة حسب التقويم الأكاديمي.

الأسئلة الشائعة | حول الانقطاع وطبي قيد الطالب/ة:

1. ما هي الأسباب التي قد تؤدي لطبي قيد الطالب/ة؟
الانقطاع عن الدراسة دون تقديم طلب تأجيل او اعتذار عن الدراسة.
2. كيف يمكن للطالب/ة إعادة القيد بعد الطبي؟
يمكن تقديم طلب إعادة القيد خلال 4 فصول من تاريخ الطبي عن طريق الخدمات الالكترونية.
3. هل يمكن تقديم عذر لتجنب الطبي؟
نعم، يمكن تقديم طلب اعتذار عن الدراسة او تأجيل دراسة حسب اللوائح والأنظمة



إعادة القيد

يمكن للطلبة الذين طُويت قيودهم طلب إعادة القيد خلال 4 فصول دراسية من تاريخ إعادة القيد، بشرط إمكانية إكمال متطلبات التخرج ومعدل تراكمي لا يقل عن 1 من 4 والتأكد من موافقة مجلس الكلية.

إجراءات إعادة القيد:

- تقديم طلب إعادة القيد عبر البوابة الإلكترونية.
- إرفاق الأسباب التي توضح استعداد الطالب لإكمال الدراسة.
- مراجعة الطلب من قبل اللجنة المختصة للتأكد من الجاهزية الأكاديمية.

الأسئلة الشائعة | حول الانقطاع اعادة قيد الطالب/ة:

1. هل يمكن إعادة القيد بعد أكثر من 4 فصول؟
لا، يجب تقديم طلب إعادة القيد خلال 4 فصول دراسية.
2. ما هي متطلبات إعادة القيد؟
معدل تراكمي لا يقل عن 1 من 4 وإمكانية إنهاء متطلبات التخرج.
3. هل هناك شروط إضافية لإعادة القيد؟
يجب على الطالب الالتزام بالشروط الأكاديمية وإثبات الجاهزية الكاملة للعودة للدراسة.



الفصل الأكاديمي

يواجه الطالب الفصل من الجامعة في حالات معينة، ولكن قد تُمنح له فرص إضافية لإعادة القيد لإكمال دراسته بناءً على ضوابط محددة.

حالات فصل الطالب من الجامعة:

1. الحصول على ثلاث إنذارات متتالية:

يُفصل الطالب إذا حصل على ثلاث إنذارات متتالية بسبب انخفاض معدله التراكمي عن الحد الأدنى المطلوب للتخرج.

2. تجاوز المدة الدراسية المسموح بها:

يُفصل الطالب إذا لم يُنهِ متطلبات التخرج خلال المدة القصوى المسموح بها، وهي مدة البرنامج الدراسي بالإضافة إلى نصفها.

منح فرصة إضافية لإعادة القيد (الفرصة الاستثنائية الأولى):

يمكن للطالب المفصول أكاديميًا التقدم بطلب للحصول على فرصة إضافية لإعادة القيد لرفع معدله التراكمي وإكمال متطلبات التخرج، وفقًا للشروط التالية:

إمكانية رفع المعدل التراكمي:

يجب أن يكون بإمكان الطالب حسابيًا رفع معدله التراكمي إلى الحد الأدنى المطلوب للتخرج دون تجاوز المدة المسموح بها.

تقديم طلب رسمي:

يتقدم الطالب بطلب إلى إدارة الكلية، مع توضيح خطته لرفع المعدل وإكمال المتطلبات.

منح فرصة استثنائية لإعادة القيد (الفرصة الاستثنائية الثانية):

في حالات استثنائية، يمكن للطالب الحصول على فرصة إضافية ثانية لا تتجاوز عامًا دراسيًا واحدًا لإنهاء متطلبات التخرج، وذلك بناءً على الشروط التالية:

قبول سبب التعثر:

يجب أن يكون سبب التأخر مقبولًا من قبل مجلس الجامعة أو من يفوضه، بناءً على توصية مجلس الكلية.

تحسن الأداء الأكاديمي:

يجب أن يظهر الطالب تحسنًا في أدائه الأكاديمي خلال الفصلين الأخيرين (باستثناء الفصل الصيفي).



إجراءات التقديم للفرص الإضافية لإعادة القيد:

1. تقديم طلب الى إدارة الكلية وإرفاق المستندات الداعمة

تقديم ما يثبت إمكانية رفع المعدل وأسباب التعثر السابقة.

الأسئلة الشائعة حول الفصل الأكاديمي والفرص الإضافية:

1. هل يمكنني الحصول على أكثر من فرصة إضافية لإعادة طي القيد؟

نعم، في حالات استثنائية وبناءً على توصية مجلس الكلية، يمكن منح فرصة استثنائية ثانية لا تتجاوز عامًا دراسيًا واحدًا.

2. ما هي متطلبات الحصول على فرصة إضافية لإعادة طي القيد؟

إمكانية رفع المعدل التراكمي إلى الحد الأدنى المطلوب وإكمال متطلبات التخرج دون تجاوز المدة المحددة.

3. ماذا يحدث إذا لم أتمكن من رفع معدلي التراكمي بعد الفرصة الإضافية؟

سيتم فصل الطالب نهائيًا من الجامعة إذا لم يحقق الشروط المطلوبة خلال الفرصة الممنوحة.



تغيير التخصص

يُسمح للطلبة بتغيير تخصصهم مرة واحدة خلال فترة الدراسة الجامعية، بشرط توفر المقاعد ومعدل تراكمي لا يقل عن 2 من 4 وتحقيق شروط تغيير التخصص المعتمدة من قبل القسم العلمي في الكلية الجديدة.

إجراءات تغيير التخصص:

- استشارة المرشد الأكاديمي لمعرفة تأثير التغيير على مدة الدراسة.
- تقديم طلب تغيير التخصص عبر البوابة الإلكترونية
- مراجعة شروط التخصص الجديد والحصول على الموافقة من القسم.

الأسئلة الشائعة | حول تغيير التخصص:

1. كم مرة يمكنني تغيير التخصص؟
مرة واحدة فقط.
2. هل يحتاج تغيير التخصص إلى معدل تراكمي معين؟
نعم، يجب أن يكون المعدل التراكمي لا يقل عن 2 من 4.
3. هل يمكنني تغيير التخصص لأي تخصص متاح؟
يعتمد ذلك على توفر المقاعد والشروط المطلوبة للتخصص حسب الكلية والقسم العلمي.



تغيير الفرع

يُسمح للطلبة بتغيير الفرع الأكاديمي الخاص بهم بشرط توفر التخصص المطلوب في الفرع الجديد وبنفس المستوى الأكاديمي.

إجراءات تغيير الفرع:

- التأكد من توفر التخصص والمستوى الأكاديمي في الفرع المطلوب.
- تقديم طلب تغيير الفرع عبر البوابة الإلكترونية.

الأسئلة الشائعة | حول تغيير الفرع:

1. هل يمكنني تغيير الفرع أكثر من مرة؟
نعم، يمكن تقديم طلب تغيير الفرع مرة واحدة فقط خلال فترة الدراسة الجامعية.
2. هل يحتاج تغيير الفرع إلى توفر التخصص؟
نعم، يجب أن يكون التخصص متاحًا في الفرع الجديد.
3. هل هناك رسوم دراسية مستحقة عند تقديم طلب تغيير الفرع؟
لا، يجب التأكد من عدم وجود رسوم مستحقة قبل تقديم الطلب.



تغيير التخصص والفرع معاً

يمكن للطلبة تغيير التخصص والفرع معاً بشرط توفر التخصص المطلوب في الفرع الجديد وبنفس المستوى الأكاديمي.

إجراءات تغيير التخصص والفرع معاً:

- استشارة المرشد الأكاديمي لمعرفة تأثير التغيير على مدة الدراسة
- تقديم طلب تغيير التخصص والفرع عبر البوابة الإلكترونية.
- مراجعة شروط التخصص الجديد والفرع الجديد والحصول على الموافقة من القسم والإدارة.

الأسئلة الشائعة | حول تغيير التخصص والفرع معاً:

1. هل يمكن تغيير التخصص والفرع معاً أكثر من مرة؟
لا، يُسمح بهذا التغيير مرة واحدة فقط.
2. ما هي الشروط المطلوبة لتغيير التخصص والفرع معاً؟
يجب توفر التخصص في الفرع الجديد ومعدل تراكمي لا يقل عن 2 من 4.
3. هل يمكنني تقديم طلبات تغيير متعددة؟
لا يمكن تقديم أكثر من طلب في نفس الوقت، ويجب الانتظار حتى يتم البت في الطلب الحالي قبل تقديم طلب آخر.

