



الجامعة السعودية الإلكترونية
SAUDI ELECTRONIC UNIVERSITY
2011-1432

تعليمات الاختبارات للطلبة في الجامعة السعودية الإلكترونية

ابريل 2025

تعليمات الاختبارات للطلبة

1. يتحمل الطالب/ة مسؤولية الاطلاع على التعليمات الخاصة بالاختبارات والمنشورة في موقع الجامعة وحسابات الجامعة الرسمية.
2. يتوجب على الطالب/ة التقيد بتعليمات المشرفين والمراقبين على الاختبارات كاملة.
3. يتحمل الطالب/ة مسؤولية معرفة جدول الاختبارات المُعلن على موقع الجامعة ومتابعة أي تحديث يطرأ على الجدول والتقيد به.
4. على الطالب الحضور قبل الاختبار بوقت كافي لإكمال إجراءات الاستعداد لدخول الاختبار، ويتحمل الطالب/ة تبعات التأخر عن الاختبارات المجدولة.
5. يلتزم الطالب/ة بإحضار بطاقة الهوية الوطنية أو بطاقة الإقامة أو صورة مطبوعة من توكلنا.
6. يلتزم الطالب/ة بالتقيد بالزي الوطني للطلاب السعوديين (الثوب والغترة أو الشماغ) داخل الحرم الجامعي وقاعات الاختبارات أو عند مراجعة مقرات الجامعة وفروعها.
7. لا يسمح بدخول أي طالب/ة الى مبنى الاختبار وبحوزته الهاتف الجوال، أو الساعات الذكية، أو المترجم، أو السماعات، أو الأجهزة الذكية الأخرى. ولا تتحمل الجامعة مسؤولية فقدان أي من الأجهزة الممنوع دخولها للقاعة.
8. يلتزم الطالب/ة بإحضار جهاز الحاسوب المحمول الخاص، ويشترط أن يكون مُطابقاً للمواصفات التقنية المنشورة و "صالح للاستخدام وسليم تقنياً" لقاعة الاختبار وذلك وفق المتطلبات التقنية المطلوبة للاختبارات، وفي حال وجود مشكلة تقنية من الجهاز فسيتم اختبار الطالب/ة ورقياً.
9. لن يتم توفير أجهزة حاسوب محمولة من الجامعة، وفي حال عدم التزام الطالب/ة بإحضار جهاز الحاسوب المحمول الخاص فسيتم اختبار الطالب/ة اختبار ورقياً.



10. يتحمل الطالب/ة مسؤولية التأكد من شحن جهاز الحاسوب المحمول والتأكد من توفر خاصية (Wi-Fi) للاتصال بشبكة الجامعة.
11. يجب على الطالب/ة إحضار كل مستلزمات الاختبار من أقلام وغيرها؛ وذلك تحسباً لأداء الاختبار ورقياً، حيث لن يُسمح باستعارة، أو تبادل الأدوات بين الطلبة تحت أي ظرف.
12. يُمنع اصطحاب الكتب والمذكرات والأوراق داخل قاعة الاختبار ماعدا إثبات الهوية الشخصية والآلة الحاسبة لبعض المقررات.
13. يُسمح باستخدام الآلة الحاسبة لبعض المقررات التي تم الإعلان عنها من قبل الكلية ولن يتم توفيرها من الجامعة ولا يسمح بالاستعارة من الطلبة الآخرين، ويمنع استخدام الهاتف الجوال بديلاً عنها.
14. يمنع دخول أي طالب/ة لقاعة اختبار غير مخصصة له كأن يكون اسم الطالب/ة ليس من ضمن قائمة الطلبة في القاعة المعنية، إلا بتوجيه من إدارة الاختبارات بالفرع. ومسؤولية الطالب/ة التأكد من أنه من ضمن قائمة الطلبة المخصصة للقاعة.
15. يمنع ارتداء الطالبة العباءة وغطاء الرأس خلال أداء الاختبارات الحضورية في الجامعة وتلتزم الطالبة بوضع المتعلقات الشخصية (الحقيبة، العباءة، غطاء الرأس) خارج قاعة الاختبار.
16. يمنع على الطالبة تغطية الوجه وارتداء غطاء الرأس خلال أداء الاختبارات عن بعد حيث سيتم مراجعة تسجيل المراقبة من مراقبات نساء.
17. عند حضور الطالب/ة متأخراً الى قاعة الاختبار بعد مضي خمسة عشر دقيقة (وقبل مرور ثلاثون دقيقة) من بداية الاختبار المجدول فسيتم اختبار الطالب/ة اختبار ورقى.
18. يجب على الطالب/ة التأكد من عدد وتسلسل صفحات نموذج الاختبار الورقي، وإذا تبين وجود خطأ في ذلك فيجب إبلاغ مراقب/ة القاعة على الفور لاتخاذ اللازم.
19. لا يُسمح بدخول الطلبة للاختبار بعد مضي نصف ساعة من بداية الاختبار المجدول، كما لا يُسمح للطلبة بالخروج من الاختبار قبل مضي نصف ساعة من بداية الاختبار المجدول.



20. يُمنَع الغش منعاً باتاً في الاختبارات، أو الإخلال بسير الاختبار، أو الشروع في الغش بجميع أشكاله. وفي حال حدوث ذلك سيقوم مراقب الاختبار بتحرير محضر ضبط مخالفة وتعتبر مخالفة سلوكية موجبة للعقوبة التأديبية.
21. ان استخدام الذكاء الاصطناعي في الاختبارات سيؤدي الى ايقاع العقوبات بحق المستخدم وسيتم تحرير محضر ضبط مخالفة بذلك، وتعتبر مخالفة سلوكية موجبة للعقوبة التأديبية.
22. وجود جهاز الجوال، أو الساعات الذكية، أو المترجم، أو السماعات، أو الأجهزة الذكية الأخرى بحوزة الطالب في القاعة أثناء سير الاختبار؛ يعتبر مخالفة سلوكية موجبة للعقوبة التأديبية.
23. يُمنَع الطالب/ة من تغيير مكان الجلوس أثناء تأدية الاختبار، أو مغادرة قاعة الاختبار دون الحصول على إذن من المراقب.
24. يجوز للمراقب تغيير مقعد الطالب/ة أثناء سير الاختبار، وذلك لضمان إتمام الاختبار بالشكل المأمول.
25. يلتزم الطالب/ة بالهدوء والانضباط داخل قاعة الاختبار، ويُمنع التحدث مع الزملاء أثناء تأدية الاختبار، أو الإخلال بسير الاختبار، وسيترتب على ذلك تحرير محضر ضبط مخالفة للمُخالفين ويعتبر مخالفة سلوكية موجبة للعقوبة التأديبية.
26. يجب على الطالب/ة تعبئة كامل البيانات المطلوبة على ورقة معلومات الطالب/ة في حال الاختبارات الورقية.
27. يجب على الطالب/ة التأكد من إكمال حل جميع الأسئلة في حال الاختبارات المحوسبة قبل التسليم.
28. يجب على الطالب تسليم الاختبار بإشراف مباشر من المراقب قبل توقيع كشف الحضور وتسجيل خروج من نظام الاختبارات، وسيتم احتساب الطالب مُتغيباً عن الاختبار في حال تسليم الاختبار دون إطلاع المراقب على شاشة تأكيد التسليم وتوقيع كشف الحضور.
29. مسؤولية الطالب/ة التوقيع على كشف الحضور وفي حال عدم التوقيع، سيتم احتساب الطالب مُتغيباً عن الاختبار.



30. في حالة اكتشاف دخول الطالب/ة المحروم إلى قاعة الاختبار بقصد، أو شخص بديل عن الطالب المَعْنَى، سيتم تحرير محضر ضبط مخالفة بذلك، وتعتبر مخالفة سلوكية موجبة للعقوبة التأديبية.

31. يمنع منعاً باتاً توجيه أي أية إساءة للمراقبين، أو أي من منسوبي الجامعة السعودية الإلكترونية سواء كانت لفظية أو جسدية، وفي حال التجاوز فسيترتب على ذلك تحرير محضر ضبط مخالفة سلوكية موجبة للعقوبة التنفيذية.

32. يُمنع الأكل والشرب داخل قاعة الاختبار.

33. يجب على الطالب/ة (من ذوي الاحتياجات الخاصة) التواصل مع عمادة شؤون الطلاب عبر الايميل SNU@SEU.EDU.SA والرفع باحتياجاتهم مسبقاً، لكي يتم الاستعداد لتهيئة المكان بالآلية المناسبة.

34. يجب على الطالب/ة التواصل مع إدارة فرع الجامعة التابع له في حال وجود حالة صحية تستلزم عناية خاصة والرفع بالاحتياج، ليتسنى للفرع التنسيق بخصوص توفير الرعاية المطلوبة ان أمكن.

نتمنى لكم التوفيق والسداد

انتهى

